

## **TURNITIN COMO HERRAMIENTA ANTIPLAGIO**

Turnitin es una herramienta que promueve la integridad académica, permite al profesor realizar una validación de los trabajos de los estudiantes, ayudando a la detección de citas incorrectas o posible plagio. El sistema genera un informe de originalidad señalando el porcentaje de similitud en el documento y mostrando las fuentes originales, por lo que es una herramienta de inestimable valor para la docencia. Este software va a permitir conocer el grado de similitud o coincidencias, en los documentos elaborados por los estudiantes, sirviendo de guía para que se responsabilicen de su trabajo y citen de forma adecuada de acuerdo con las normas bibliográficas establecidas.

Está destinado a estudiantes, docentes y toda la comunidad académica UNPHU para la comprobación de similitudes con múltiples fuentes de información (Internet, artículos científicos y con su base de datos interna).

**Enlace de Acceso a TURNITIN (vía UNPHU VIRTUAL)**

### **Registro como instructor**

Para darse de alta como instructor, debes ser investigador, profesor, asesor de trabajos de grado o tesis de postgrado de la UNPHU y disponer de una cuenta de correo @unphu.edu.do. Debe comunicarse con la Dirección de Tecnología Educativa [tecnologiaeducativa@unphu.edu.do](mailto:tecnologiaeducativa@unphu.edu.do) y en un plazo máximo de 24 horas se le remitirá un mensaje para que finalice su proceso de alta en Turnitin en la plataforma Moodle de UNPHU Virtual.

Los estudiantes podrán acceder para el envío de trabajo, una vez que el profesor los haya incorporado a una clase dentro de su espacio en Turnitin.

### **Acceso a Turnitin por la Biblioteca Central**

El acceso por la biblioteca permite que se pueda realizar la revisión de un trabajo, de forma independiente y privada, tantas veces como sea necesario para realizar las correcciones textuales y de las citas, que garanticen que su trabajo sea entregado de forma correcta. Debe comunicarse con la biblioteca al correo electrónico: [antiplagio@unphu.edu.do](mailto:antiplagio@unphu.edu.do) y aportar sus datos personales: nombre completo, matrícula y carrera que cursa; en el caso de los asesores de trabajos de grado y tesis, tribunales e investigadores, deberán de aportar sus datos institucionales que acrediten dichas funciones.

Recibirá un email de respuesta para crear su contraseña, utilizando su correo institucional @unphu.edu.do. y los datos como se muestran en el mensaje recibido.

**Enlace de Acceso a TURNITIN (Vía portal de la biblioteca)**

**Importante:** cuando vayas a realizar varias correcciones a su documento, antes de la entrega final, deben seleccionar la opción “sin depósito”, para que en las diferentes revisiones el sistema no le

compare su trabajo con las pruebas anteriores, ya que su trabajo no se ha finalizado; en la última revisión si debe marcarlo con depósito para que el mismo sea reconocido correctamente.

### **Política de privacidad y derechos de autor**

Los alumnos, autores y demás miembros de la Comunidad UNPHU que utilicen Turnitin deben conocer que sus trabajos se enviarán a TURNITIN para detectar posibles errores de citación y prevenir el plagio. La intención no es sancionar, sino de que tengan la oportunidad de corregirlos, para garantizar las mejores prácticas académicas. Es oportuno que conozcan que los trabajos que se suben a Turnitin serán incorporados en su base de datos, como documentos fuentes para detectar plagios a futuro.

Si tienes alguna duda y/o necesitas ayuda puedes comunicarte con la biblioteca al email: [antiplagio@unphu.edu.do](mailto:antiplagio@unphu.edu.do) o visitar la Sala de Referencia de la Biblioteca Central donde le colaborarán en lo que necesite.